

COPIA



COMUNE DI ALTISSIMO

Provincia di Vicenza

N. 58 del Reg. Delib.

N. 8634 di Prot.

Verbale letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to Valeria Antecini

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Maddalena Sorrentino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALTISSIMO E IL CENTRO CULTURALE MOLINO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SEDE DELL'ASSOCIAZIONE.

N. 520 REP.

REFERTO PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente Deliberazione e' stata pubblicata allo Albo Comunale per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addi', 20/12/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Maddalena Sorrentino

L'anno duemilatredecim addi ventotto del mese novembre alle ore 19,00 nella sala alle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

		PRES.	ASS.
Antecini Valeria	Sindaco	SI	
Monchelato Liliana Teresa	Assessore	SI	
Zerbato Silvano	Assessore	SI	
Cracco Adriano	Assessore	SI	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa Maddalena Sorrentino.

L'avv. Antecini Valeria nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio, e' divenuta esecutiva.

Addi', _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Istituto Comprensivo G. Ungaretti, con nota del 1^a giugno 2013, in atti al prot. 3916 del 04/06/2013, ha comunicato l'attivazione della settimana corta nelle scuole primarie a decorrere dall'a.s. 2013/14 con lezioni che si svolgeranno dal lunedì al venerdì ed un rientro di due ore;

che l'Amministrazione Comunale per ridurre i disagi degli alunni residenti in località lontane dalla scuola, si è dimostrata disponibile ad organizzare un servizio mensa;

che il plesso scolastico di Molino non dispone di locali adeguati per approntare tale servizio ragion per cui si è stabilito di acquisire la collaborazione del Centro Culturale Molino, la cui sede è situata nei pressi della scuola, per la messa a disposizione di un ambiente da adibire a mensa;

Vista la richiesta prot. n. 6371 del 09/09/2013 presentata dal Sindaco del Comune di Altissimo al fine di avviare il servizio mensa nella sede dell'Associazione;

Considerato che dagli incontri avuti con il Presidente, il Centro Culturale Molino ritiene che l'obiettivo di realizzare un servizio di ristorazione scolastica nei locali dell'associazione sia compatibile con la destinazione dell'immobile, secondo lo spirito e le intenzioni della famiglia donante;

Ritenuto comunque opportuno approvare uno schema di convenzione per l'utilizzo dei locali;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema di convenzione, composto da sei articoli, tra il Comune di Altissimo e il Centro Culturale Molino sull'utilizzo dei locali sede dell'Associazione per l'attivazione del servizio sperimentale di ristorazione scolastica del plesso primario di Molino;
2. di dare atto che al Centro Culturale Molino verrà corrisposto un rimborso forfettario annuo quantificato in via presuntiva in € 300,00 con imputazione all'intervento 1100405 del bilancio 2013;
3. di incaricare la Responsabile area amministrativa ad adottare ogni atto conseguente.

Con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Prot. _____

Rep. atti n.r. _____

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____ nel municipio di Altissimo,

TRA

il Comune di Altissimo codice fiscale 00519170245 rappresentato _____, domiciliata per la sua carica in via Roma n. 1 ad Altissimo, tel 0444/687613, che interviene ed agisce nella sua qualità di _____ in nome, per conto e nell'interesse del Comune stesso; e l'Associazione Centro Culturale Molino codice fiscale 90002360247, rappresentato dal Sig. Danese Guido domiciliato per la carica in Altissimo, via Molino, tel. 349/0835982, che interviene ed agisce nella sua qualità di Presidente;

Premesso che l'Istituto Comprensivo Ungaretti ha disposto l'attuazione della settimana corta per l'a.s. 2013/14, con lezioni dal lunedì al venerdì e che, in conseguenza di ciò, l'amministrazione comunale ha istituito un servizio di ristorazione scolastica per gli alunni che risiedono lontano dalla scuola;

che il plesso scolastico di Molino non dispone di locali adeguati per approntare tale servizio;

che il Centro Culturale Molino è proprietario di un immobile situato nei pressi della scuola adibito a centro riunioni, che dispone di un'ampia sala per l'accoglienza di circa 60 persone;

Vista la richiesta prot. n. 6371 del 09/09/2013 presentata dal Sindaco del Comune di Altissimo per l'istituzione del servizio mensa nella sede associativa;

Considerato che il Centro Culturale ritiene che l'obiettivo di realizzare un servizio di ristorazione scolastica nei propri locali sia compatibile con la destinazione dell'immobile, secondo lo spirito e le intenzioni della famiglia donante;

Visto l'atto costitutivo e lo statuto dell'associazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

(Oggetto e finalità della convenzione)

1. Oggetto della convenzione è l'utilizzo da parte del Comune di Altissimo dei locali al piano terra ubicati nel Centro Culturale Molino situati ad Altissimo in via Molino, come da richiesta prot. 6371 del 09/09/2013 del Comune stesso per realizzare un servizio di mensa scolastica nella giornata del martedì dalle ore 12,55 alle 13,55;

ARTICOLO 2

(durata e revoca convenzione)

1. La presente convenzione che ha carattere sperimentale, decorre dall'1/10/2013 e ha validità per l'anno scolastico 2013/14.
2. Qualora si verificano fatti rilevanti, atti a cambiare le motivazioni e le condizioni della presente convenzione, la stessa potrà essere modificata a richiesta delle parti.
3. Ciascuna delle parti potrà recedere dalla presente convenzione, previa comunicazione, con preavviso di almeno 30 giorni.
4. I locali sono concessi esclusivamente per l'utilizzo richiesto ossia per le attività di mensa scolastica con divieto di mutamento di destinazione d'uso e divieto di locazione, concessione e cessione anche parziale a chiunque ed a qualsiasi titolo;
6. Sono a carico del Comune tutti i danni che dall'uso dei locali possono derivare a persone o a cose.

ARTICOLO 3

(utilizzo locali)

1. L'uso dei locali oggetto della presente convenzione è limitato alla sola attività di mensa scolastica.
2. I locali si consegnano in buono stato di conservazione. Ogni qualvolta siano constatati danni conseguenti all'uso si provvederà all'accertamento delle responsabilità, al ripristino del materiale e/o delle attrezzature danneggiate nel più breve tempo possibile o alla sostituzione di quanto non riparabile. Il conseguente accertamento dei danni verrà effettuato congiuntamente dalle parti.

ARTICOLO 4

(Competenze e responsabilità)

1. Il Comune è l'unico responsabile dell'osservanza delle norme relative agli aspetti igienico-sanitari del servizio mensa scolastica.

ARTICOLO 5

(Oneri accessori e regime delle spese)

1. Sono a carico del Centro Culturale Molino i seguenti adempimenti:
 - a. gli oneri connessi alla gestione dei locali (utenze), la pulizia degli ambienti ed arredi;
 - b. l'apertura e la chiusura della sede associativa e comunque dei locali assegnati;
 - c. la stipulazione di apposita assicurazione per responsabilità civile verso terzi.
2. E' a carico dell'istituzione scolastica la copertura assicurativa del personale scolastico e dei bambini che accedono al servizio mensa.
3. E' a carico del Comune l'erogazione di un contributo forfettario al Centro Culturale Molino quantificato presuntivamente in € 300,00 a titolo di rimborso spese.

ARTICOLO 6

(Norme finali e di rinvio)

1. La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'Art.16 allegato B) del D.P.R. 26.10.72 n. 642, come modificato dal D.P.R. 30.12.1982 n.955. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi del DPR n°. 131 del 26/04/86 e del DM 20/08/1992.
2. Per quanto non previsto si fa riferimento alle norme del Codice Civile e alle leggi vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco del Comune di Altissimo

Il Presidente del Centro Culturale Molino

COMUNE DI ALTISSIMO

(PROVINCIA DI VICENZA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALTISSIMO E IL CENTRO CULTURALE MOLINO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SEDE DELL'ASSOCIAZIONE.

XX

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 SI ESPRIME
PARERE FAVOREVOLE.

Altissimo, lì 15/10/2013

LA RESPONSABILE
AREA AMM.VA
f.to Dott.ssa Monica Elena Mingardi

XX

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000 SI ESPRIME
PARERE FAVOREVOLE.

Altissimo, lì 15/10/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
QUALE RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Dott.ssa Maddalena Sorrentino

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE G.C. NR. 58 DEL 15/10/2013